WORKNOVA / SZERZŐDÉSES DOKUMENTÁCIÓ

MARKETINGGÉPEZET

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Marketingautomatizálási felület

HATÓKÖR Kipróbálás, kampányok, médiaköltés, előfizetés

Szolgáltató	Gáspár Olivér egyéni vállalkozó (Worknova)
Verzió	3.0-T · 2026. október 23.
Státusz	Jogi és üzleti véglegesítést igénylő tervezet

FONTOS – KÖZZÉTÉTEL ELŐTT

A szolgáltató képen megadott vállalkozói azonosító adatai beillesztve. A tényleges díjak, a fizetési/lemondási folyamat, az adatkezelés, a nyilvántartó hatóság adata (ahol szerepel), az elérhetőségek és a műszaki vállalások ellenőrzése még szükséges. A dokumentum jogi ellenőrzésig és a fennmaradó hiányok pótlásáig nem tekinthető végleges, publikálható ÁSZF-nek.

3.1 | JOGI ÉS ÜZLETI VÉGLEGESÍTÉST IGÉNYLŐ TERVEZET | 2026. október 23.

Szolgáltató: Gáspár Olivér egyéni vállalkozó (Worknova). Székhely: **1108 Budapest, Tavas utca 6., 1. emelet 6. ajtó**; adószám: **59167488-1-42**; EV-nyilvántartási szám: **57249641**; közösségi adószám: HU59167488; e-mail: **info@worknova.hu**; webhely: https://worknova.hu.

Tárgy: a Marketinggépezet elnevezésű kipróbálható marketing- és automatizálási felület, valamint az azon keresztül külön megrendelt kampánytervezési, hirdetéskezelési, tartalom- és ügyfélszerzési szolgáltatások. A felület használata és a Worknova által végzett menedzselt marketingmunka nem azonos szolgáltatás.

1. A szolgáltatás típusa és dokumentumok elsőbbsége

1.1. A Marketinggépezet lehetőséget adhat – a ténylegesen közzétett funkciók szerint – kampányok tervezésére, kreatívok előállítására, AI-alapú szövegjavaslatokra, leadfolyamatok követésére, hirdetési fiókok összekapcsolására, riportolásra, időzítésre és automatizálásokra. A rendszer minden funkciója nem feltétlenül aktív minden csomagban; a tesztfelületen bemutatott képesség nem minősül az éles rendszerre tett feltétlen garanciának.

1.2. A Megrendelő lehet saját felületet használó vállalkozás, irodai adminisztrátor vagy megbízott ügynökség. A külön megrendelt Worknova hirdetéskezelési megbízásra a szolgáltatási adatlapot és – ha kötöttek – az egyedi marketing-megbízási megállapodást is alkalmazni kell.

1.3. Sorrend: kötelező jogszabály → egyedileg megtárgyalt szerződés → elfogadott csomag- és kampányadatlap → a jelen Marketinggépezet ÁSZF → marketing szakmai mellékletek / DPA az adatfeldolgozási kérdésben elsőbbséggel → központi Worknova ÁSZF. Egyik feltétel sem jogosít jogellenes hirdetésre vagy jogellenes adatkezelésre.

2. Kipróbálás, regisztráció és fizetős aktiválás

2.1. A nyilvánosan elérhető kipróbálható felület bemutatási célra szolgálhat. A demóban létrehozott kampányterv vagy „hirdetés” nem jelenti, hogy az valóban közzétételre került; élő hirdetésindítás csak a szükséges platformjogosultságokkal, költségkeret-jóváhagyással és a rendszer tényleges támogatásával történhet.

2.2. Az ingyenes/próba csomag adatkörét, időbeli, küldési, export- és kampánykorlátait a termékadatlap közli. Az ingyenes felületből fizetős szolgáltatásra kizárólag a díj, ciklus és esetleges automatikus megújulás előzetes megjelenítése és kifejezett elfogadása útján történhet váltás.

2.3. A regisztráló szavatolja, hogy az általa kezelt vállalkozás nevében jogosult eljárni; a megrendelő a kapcsolt alkalmazottak és alfelhasználók jogosultságainak kezeléséért saját ellenőrzési körében felel. A Worknova jogosult szükség esetén ellenőrizni a hirdetési vagy adminisztratív felhatalmazást.

3. Külön kezelendő díjak és költségviselők

3.1. Négy eltérő költség lehet: (i) platform-hozzáférési díj, (ii) Worknova által végzett kampánykezelés vagy kreatív munka díja, (iii) közvetlen Meta/Google/TikTok vagy más médiaköltés, (iv) külső szolgáltatások – például SMS-, e-mailküldő, domén-, adatforrás- vagy AI API-díj. Az egyes tételek nem olvadnak össze attól, hogy egy képernyőn láthatók.

3.2. A médiaköltés alapértelmezetten nem része a Worknova munkadíjának; annak pontos összege, fizetője, pénzneme, platformja és adózása az elfogadott kampányadatlapon szerepel. A Worknova nem emelhet önállóan reklámkeretet a jóváhagyott felső limit fölé. A platform saját napi elszámolási ingadozásai és számlázási sajátosságai ettől külön kezelendők.

3.3. Havi vagy éves SaaS-előfizetés, egyszeri kampányépítés és folyamatos hirdetéskezelés egymástól eltérően mondható le. Díj csak az ügyfél által megismert konkrét megrendelés, szerződés és jogszerű teljesítés alapján esedékes. A nyilvános „-tól” ár nem jelenti, hogy minden ügyfél minden funkciót ezen az áron kap.

4. Kampánymegrendelés és megbízási adatlap

4.1. Éles kampányhoz dokumentálni kell: hirdető jogi neve; kampánycél; megjelentetendő termék/szolgáltatás; platformok; célterület és célcsoport; kezdés és lezárás; teljes/napi költségkeret; fizetési tulajdonos; felelős jóváhagyó; kreatív és céloldal; leadfogadó CRM; jelentés gyakorisága; jóváhagyási folyamat; adatkezelési szerepek.

4.2. A Worknova csak a jóváhagyott kampányadatlap szerinti médiaköltést és beállításokat aktiválhatja. E-mailben vagy a felület naplózott jóváhagyásával engedélyezett lényeges változtatásokat a rendszer archiválja. Sürgős, biztonsági vagy jogsértési kockázat miatti leállítás a költési limit emelése nélkül alkalmazható.

4.3. Az ajánlatkérő adatlap elküldése önmagában nem azonos egy fizetési kötelezettséget kiváltó kampánymegrendeléssel, ha az ügyfél még csak személyes ajánlatot kér. A fizetős rendelésnél a megrendelő előtt a végösszeget és a fizetésre utaló feliratot egyértelműen meg kell jeleníteni.

5. Hirdetési fiók, pixel, céloldal és eszköz tulajdona

5.1. A hirdetési fiók, Business Manager, konverziókövetés, domain, CRM, oldal és márka lehetőség szerint a Megrendelő saját tulajdonában vagy adminisztratív rendelkezése alatt marad. A Worknova csak szükséges, dokumentált és visszavonható szerepkörre jogosult. A platform által adott üzleti hozzáférés önmagában nem teszi a Worknovát az ügyfél adatai tulajdonosává.

5.2. Külön írásban jelölni kell, ha a kampány technikai okból Worknova kezelésű eszközből indul. Ebben az esetben előre rögzítendő az adat-, riport-, kreatív- és fiókátadás szabálya, a hordozhatóság technikai korlátja, valamint az ügyfél megbízásából felmerülő platformköltség.

5.3. A Megrendelő megfelelő felhatalmazás nélkül nem adhatja meg más vállalkozás hirdetési fiókjának hozzáférését; a Worknova jogosult kétség esetén az élő integrációt felfüggeszteni.

6. Jogszabályszerű reklám, tartalom és jóváhagyás

6.1. A hirdető felel az általa értékesített termék vagy szolgáltatás jogszerűségéért, az általa adott állítások, árak, engedélyek és jogszavatosságok valóságáért. A Worknova felel a saját szerződéses szerkesztési, beállítási és gondossági vállalásaiért, és nyilvánvalóan jogellenes kampányt nem indíthat az ügyfél utasítására sem.

6.2. Szerzői jogi, védjegy-, arculat-, képmás- és modellengedély szükséges lehet; AI-val készült kép, hang vagy videó esetén megfelelő felhasználási jog és adott esetben jelölés ellenőrizendő. A platform reklámszabályait és az ágazati (pl. ingatlan, pénzügy, egészség, álláshirdetés) korlátokat az indítás előtt ellenőrizni kell.

6.3. A jóváhagyott kreatív közzététele előtt az ügyfél felelős képviselőjének a vállalt jóváhagyási szintet teljesítenie kell. A Worknova nem vállalhat bizonyítatlan bevétel-, kattintás-, konverziós vagy érdeklődőszám-garanciát.

7. Leadek, CRM és adatfeldolgozás

7.1. A marketingkampány révén érkező természetes személyek adatainak kezelési célját és jogalapját főszabály szerint a Hirdető állapítja meg; a Worknova a kapott feladat szerint adatfeldolgozó lehet. A személyes adatok kezelésének jogcíme, tájékoztatása, hozzáférése, exportja, megőrzése és törlése szerepeljen a DPA és a kampányadatlap mellékletében.

7.2. A Worknova az ügyféltől származó leadlistát nem adhatja el, nem használhatja saját marketingcéljára külön jogszerű felhatalmazás nélkül, és nem használhatja más ügyfelei kampányaihoz. A leadekhez hozzáférő munkatársak és alvállalkozók jogosultságát a tényleges feladathoz szükségesre kell korlátozni.

7.3. A Meta/Google űrlapokból nyert adatok exportja és a céloldal tájékoztatási rendje a hirdető felelősségi körével összehangolandó; az adatkezelői/adatfeldolgozói szerepet nem lehet pusztán szerződéses címkével önkényesen átírni.

8. E-mail marketing, SMS és automatikus megkeresés

8.1. Természetes személynek közvetlen elektronikus reklám küldése főszabály szerint előzetes, megfelelően igazolható, kifejezett hozzájárulás esetén megengedett. A címzettnek egyszerű és ingyenes

visszavonást/lemondást kell biztosítani. Vásárolt, gyűjtött vagy engedély nélküli címjegyzékre alapozott tömeges küldést a felület vagy a Worknova visszautasíthat.

8.2. A kampányadatlap rögzíti a listák forrását, a feliratkozási bizonyíték megőrzését, a leiratkozási mechanizmust, a feketelista kezelését, az adatkezelőt és az esetleges külső küldőszolgáltatót. Az ügyfél a hírlevelek tartalmáért és címzettjei jogszerű kijelöléséért saját ellenőrzési körében felel; a Worknova a vállalt technikai szolgáltatás hibáiért továbbra is felel.

8.3. Az automatikus megkeresés és utánkövetés nem léphet túl a címzett által engedélyezett kommunikációs célon. Az „AI írta” körülmény nem mentesít sem a reklámjogi, sem az adatvédelmi kötelezettségek alól.

9. Automatizmusok, AI és külső integrációk

9.1. A rendszer hirdetési platformokhoz, CRM-ekhez, postafiókokhoz, webanalitikához vagy más szolgáltatásokhoz kapcsolódhat. A harmadik fél elérhetősége, API-limitje, feltétele és algoritmusa a szolgáltatásra ténylegesen hatással lehet. A Worknova a saját integrációjának gondos kialakításáért és a dokumentált működésért felel.

9.2. AI-javaslatot a Megrendelő vagy a meghatalmazott menedzser a közzététel előtt ellenőriz; automatikus éles publikálás vagy költségnövelés csak külön megjelölt jóváhagyási modellben alkalmazható. A modell API-szolgáltatóját, adatkategóriáit, adatmegőrzését és külföldi adattovábbítását a kapcsolódó adatkezelési tájékoztató / DPA azonosítja.

9.3. Téves AI-szöveg, algoritmusváltozás vagy platformdöntés nem eredményez feltétlen kártérítési mentességet a Worknova saját felróható szerződésszegésére, de nem tesz automatikusan garantálttá semmilyen üzleti eredményt.

10. Havi menedzsment, riportok és teljesítés

10.1. A külön megbízott marketingkezelés pontos deliverable-jeit – kampányok száma, kreatívok mennyisége, tesztelési gyakoriság, kezelési csatornák, riportok ideje, konzultációk, felülvizsgálatok – a külön megrendelőlap tartalmazza. A Worknova nem köteles korlátlan mennyiségű javítást, kreatívgyártást vagy stratégiai konzultációt biztosítani egy meghatározott havidíjért.

10.2. Eredménymérésnél külön kell közölni a platform által jelentett adatot, a ténylegesen megerősített leadet, valamint az ügyféltől független külső tényezőket. A teljesítés nem kizárólag az eladott termékek vagy lezárt szerződések számától függ, hacsak kifejezett, jogszerű sikerdíjas megállapodás ezt másként nem rögzíti.

11. Előfizetés, lemondás, kampányleállítás és elszámolás

11.1. A felület SaaS-előfizetésének megújulását a szerződésben megadott csatornán lehet kikapcsolni. A hirdetéskezelési megbízás felmondása ettől külön történhet. A kampány azonnali leállításának kérése nem jelenti automatikusan a már ledolgozott menedzsment- vagy vissza nem téríthető médiaköltség visszatérítését; az elszámolás jogszabály és elfogadott szerződés szerint történik.

11.2. Bármilyen hűségidő, minimális futamidő vagy kilépési díj kizárólag akkor alkalmazható, ha azt a fizetős megrendelés előtt egyértelműen, az adott szolgáltatást megjelölve elfogadták. A Worknova a lemondás átvételét, a következő terhelés elmaradását és a fiók-/adatátadás folyamatát írásban visszaigazolja.

11.3. Lényeges, orvosolható szerződésszegésnél megfelelő írásos póthatáridő adható. Jogellenes hirdetés, feltört fiók vagy azonnali adatvédelmi kockázat esetén arányos hozzáféréskorlátozás és kampányleállítás lehetséges.

12. Ügyféladatok és kreatívok átadása megszűnéskor

12.1. Megszűnéskor a Megrendelő rendelkezésére álló és jogszerűen átadható kampánytervek, Worknova által külön vállalt kreatívok, riportok, űrlapadatok és hozzáférések sorsa a szerződésben rögzített átadás-átvétel szerint alakul. Harmadik fél platformjának teljes technikai adatbázisa, hirdetési előzménye vagy licencelt kreatívja nem feltétlenül exportálható korlátlanul.

12.2. A megszűnés nem jogosít a hirdető leadjeinek visszatartására a díjvita puszta tényére hivatkozva, ha azok kiadása jogszabály alapján esedékes. Az adatmegőrzési és törlési időszakok a tényleges adatleltárból, adatfeldolgozói megállapodásból és az alkalmazandó jogból következnek.

13. Felelősség, panasz és fogyasztói jogok

13.1. A Worknova a saját szerződéses kötelezettségeinek megszegéséért a magyar jog szerint felel. A platform vagy ügyfél oldalán felmerült, bizonyíthatóan Worknován kívüli akadályt a felelősség megítélésénél figyelembe kell venni. Nem zárhatók ki jogellenesen a szándékos károkozás, az életet, testi épséget, egészséget sértő szerződésszegés és a kötelező fogyasztói jogok.

13.2. Fogyasztói jogállás esetén az online fizetős szerződés előtt a 45/2014. Korm. rendelet szerinti információkat, jogszabály szerint megillető elállási/felmondási jogot és – ahol alkalmazandó – az online elállási funkciót biztosítani kell. Az általános üzleti felhasználás nem szünteti meg automatikusan a tényleges fogyasztói jogállás jogi vizsgálatát.

13.3. Panasz és felmondás címzettje a szerződéses kapcsolattartási e-mail. A magyar jog alkalmazandó az eltérést tiltó fogyasztóvédelmi rendelkezések sérelme nélkül; a felek elsőként írásban egyeztetnek.

B. KAMPÁNY- ÉS ELŐFIZETÉSI ADATLAP – KITÖLTÉS NÉLKÜL NINCS ÉLES KÖLTÉS

Megrendelő: **[[ ]]**; Marketinggépezet csomag és felhasználói helyek: **[[ ]]**; próba/ingyenes/fizetős: **[[ ]]**; platformdíj: **[[ ]]**; menedzsmentdíj: **[[ ]]**; médiaköltés, napi és teljes maximum, fizető: **[[ ]]**; külső API/üzenetköltség: **[[ ]]**; kampánycsatornák és célterület: **[[ ]]**; fiók- és pixel-admin: **[[ ]]**; leadfogadó rendszer és adatkezelő: **[[ ]]**; kreatívok/riportok mennyisége: **[[ ]]**; indulás és futamidő: **[[ ]]**; megújulás és felmondás: **[[ ]]**; panasz/support: **[[ ]]**; ÁSZF és DPA verzió: **[[ ]]**; jóváhagyó neve, időbélyeg: **[[ ]]**.